

ПРАВИЛА ПОДАЧИ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ

1. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПУБЛИКАЦИИ

1.1. Авторы направляют рукописи статей и рецензий с личного адреса корпоративной почты на официальный электронный адрес журнала: hydrocosmos@urc-rgs.ru в формате doc или docx.

1.2. Редакционная коллегия не рассматривает материалы:

- предоставленные на бумаге;
- записанные на флэш-карты, диски и иные электронные носители;
- направленные с электронных адресов третьих лиц.

1.3. Рукопись должна включать в себя метаданные (сведения об авторе, аннотацию, ключевые слова), текст статьи, списки «Литература» и «References». Вся информация должна содержаться в одном файле.

1.4. Рекомендованный объем (включая метаданные и список литературы):

- для статей 8 000 – 60 000 знаков с пробелами;
- для рецензий 6 000 – 40 000 знаков с пробелами.

1.5. Требования к форматированию текста:

- формат файла .doc или .docx;
- шрифт Times New Roman
- размер полей 2*2*2*2;
- междустрочный интервал 1,5
- кегль 12;
- выравнивание текста по ширине;
- каждый абзац должен начинаться с красной строки (отступ 1,25 см);
- использовать кавычки елочки. При двойных кавычках — внешние елочки, внутренние — лапки. (пример: «ООО Издательство "КноРус"»)

- транслитерация указанных в правилах элементов статьи осуществляется по системе ГОСТ 7.79-2000 упрощенный (система Б). Транслитерацию рекомендуется осуществлять автоматически с помощью <http://translit-online.ru/>.

2. МЕТАДАННЫЕ

2.1. Перед текстом статьи в рукописи должна располагаться основная информация об авторе(ах) и предоставленной работе (метаданные).

2.2. Содержание метаданных (по абзацам):

- фамилия, имя и отчество (при наличии) полностью, ученая степень, должность, место работы, адрес места работы (страна, почтовый индекс, город, улица, номер дома); электронный адрес корпоративной почты. Для авторов, ФИО которых в оригинале пишется латиницей – приемлемый для них вариант написания кириллицей (либо указание, что это оставляется на усмотрение редакции);

- транслитерация в латинице ФИО (полностью, в соответствии с регистрационными данными в системах цитирования ORCID или других, или как в заграничном паспорте), перевод на английский язык ученой степени, должности¹, места работы (в официальном англоязычном варианте, если это предусмотрено уставными документами организации), адреса места работы (номер дома, улица, город, почтовый индекс, страна); электронный адрес корпоративной почты;

- контактный номер телефона в формате +7-(911)-000-00-00 (не публикуется)

- указание на поддержку в рамках гранта или какого-либо проекта (при наличии);

- имя, отчество (при наличии), фамилия автора (начертание курсивом) либо полный Legal name иностранного автора;

- название статьи (начертание полужирным), выравнивание по центру;

- аннотация статьи (240–260 слов на русс.; 290–310 – на англ.), указание на количество работ, представленных в списке «Литература» (Библиогр. 00 назв.);

- ключевые слова (словосочетание «Ключевые слова» выделяется курсивом) (5-10 слов);

¹ Должны быть выработаны единые стандарты именования должностей и ученых степеней, используемые издательством.

- транслитерация в латинице ИОФ (начертание курсивом);
- название статьи на английском языке (начертание полужирным);
- аннотация к статье на английском языке (240–260 слов на русс.; 290–310 – на англ.), указание на количество работ, представленных в списке «References» (Refs. 00);
- ключевые слова на английском языке (словосочетание «Keywords» выделяется курсивом).

2.3. Требования к названию статьи:

- название должно включать не более 10 слов;
- в название не рекомендуется включать цитаты;
- рецензиям следует давать самостоятельные названия, не дублируя наименование рецензируемой работы.

3. ССЫЛКИ И ПРИМЕЧАНИЯ

3.1. Ко всем использованным для написания работы материалам необходимо дать ссылки, указав выходные данные и цитируемую страницу.

3.2. Ссылки оформляются в виде постраничных сносок: в тексте проставляется номер сноски, текст сноски выносится вниз страницы с использованием соответствующего инструмента Word.

3.3. Нумерация сносок — сквозная по всему тексту рукописи.

3.4. Если на одной странице в следующей сноске повторяется текст предыдущей на русском языке, то вместо повторяющегося текста ставится «Там же», если повторяется лишь фамилия, имя, отчество автора – «Он же/Она же». Если текст предыдущей ссылки был на иностранном языке, ставится «Ibid».

3.5. Примеры оформления ссылок:

1. Ссылки на монографии оформляются следующим образом:
Иванов И. И. Подводные раскопки. М., 2020. С. 147.

2. Ссылки на статьи из журналов оформляются следующим образом:
Петров П. П. Особенности медицинского обеспечения подводных археологических работ // Морская археология. 2023. № 1. С. 87.

3. Ссылки на статьи из сборников оформляются следующим образом:
Сидоров С. С. Столовая посуда, обнаруженная на затонувшем судне «Архангел Рафаил» // Погружение в эпоху Петра Великого / отв. ред. В. В. Васильев. СПб., 2022. С. 155.

4. Ссылки на диссертации оформляются следующим образом:
Козлов К. К. Водолазное оборудование для подводной археологии: дис. ... канд. техн. наук. СПб., 2020. С. 5.

5. Ссылки на архивные источники оформляются следующим образом:
Письмо К. Крюйса А. Д. Меншикову. 21 января 1710 г. // Российский государственный архив Военно-морского флота (при повторном упоминании - РГА ВМФ). Ф. 2456. Оп. 1. Д. 2. Л. 3.

6. Ссылки на электронные ресурсы оформляются следующим образом:
Николаев Н. Н. У истоков подводной археологии // Подводная археология [Эл. ресурс]. URL: http://www.podvodnaya_archeologia/articles/article260.html (посл. посещение: 31.12.2020).

4. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И СПИСОК REFERENCE

4.1. После текста статьи в рукописи должны располагаться нумерованные алфавитные списки «Литература» и «References», включающие в себя развернутое библиографическое описание использованных научных работ (монографий, научных статей, рецензий, диссертаций).

4.2. В разделы «Литература» и «References» не включаются использованные при написании работы источники (как опубликованные, так и архивные), художественные произведения. Электронные ресурсы включаются.

4.3. В разделе «Литература» необходимо дать развернутое библиографическое описание, указав:

- фамилия и инициалы автора;

- название работы;
- название сборника или журнала;
- номер выпуска или тома и его название (для продолжающихся изданий);
- фамилия, инициалы редактора (для продолжающихся изданий и сборников статей);
- место издания (если указание на место издания в привлекаемой публикации отсутствует, используется помета [Б. м.]);
- издательство (если указание на издательство в привлекаемой публикации отсутствует, используется помета [Б. и.], возможно указание типографии);
- год издания (если указание на год издания в привлекаемой публикации отсутствует, используется помета [Б. г.]);
- том / номер выпуска (для журналов);
- количество/диапазон страниц.

4.4. В разделе «References» необходимо дать развернутое библиографическое описание:

а) транслитерацией на латинице:

- фамилия и инициалы автора;
- название работы;
- название сборника или журнала;
- номер выпуска / тома и его название (для продолжающихся изданий);
- фамилия, инициалы редактора (для продолжающихся изданий и сборников статей);

б) на английском языке в развернутом написании:

- место издания (например, St. Petersburg), если указание на место издания в использованной публикации отсутствует, дается помета [S.l.];
- название издательства: если это издательство университета к его названию добавляется Press (например, St. Petersburg University Press); если из названия издательства не следует, что это издательство, прибавляется помета Publ. (например, Book Publ., Nauka Publ., Kiriastus Publ.); при указании типографии используются пометы Print. и Print. House в зависимости от ее статуса (например, Print. House of Kharkov Imperial University, E. Prats Print.); если указание на издательство в использованной публикации отсутствует, дается помета [S.n.];

- том / номер выпуска для продолжающихся изданий и журналов;
- год издания, если указание на год издания в использованной публикации отсутствует, дается помета [S.a.];

- количество/диапазон страниц;

- язык произведения, если оно не на английском языке (например, In Russian).

В данном примере транслитерация по ГОСТ 7.79-2000 упрощенный (система Б).

4.5. Ссылки на монографии оформляются следующим образом:

В разделе «Литература»:

Иванов И. И. Подводные раскопки. М.: Наука, 2020. С. 147.

В разделе «References»:

Ivanov I. I. *Podvodnye raskopki*. Moscow, Nauka Publ., 2020. 621 p. (In Russian).

4.6. Ссылки на статьи из журналов оформляются следующим образом:

В разделе «Литература»:

Петров П. П. Особенности медицинского обеспечения подводных археологических работ // Морская археология. 2023. № 1. С. 82-96.

В разделе «References»:

Petrov P. P. *Osobennosti medicinskogo obespecheniya podvodnykh arheologicheskikh работ*. *Morskaya arheologiya*. 2023, no. 1, pp. 82-96.

Если номера журнала именуются томами, то ставится обозначение «vol.», если

выпусками – то «issue»;

4.7. Ссылки на статьи из сборников оформляются следующим образом:

В разделе «Литература»:

Сидоров С. С. Столовая посуда, обнаруженная на затонувшем судне «Архангел Рафаил» // Погружение в эпоху Петра Великого / отв. ред. В. В. Васильев. СПб.: Рюрик, 2022. С. 155-172.

В разделе «References»:

Sidorov S. S. Stolovaya posuda, obnaruzhennaya na zatonuvshem sudne "Arxangel Rafail". *Pogruzhenie v e`poxu Petra Velikogo*. Ed. by V. V. Vasil'ev. St. Petersburg, Ryurik Publ., 2022, pp. 155-172. (In Russian)

4.8. Ссылки на диссертации оформляются следующим образом:

В разделе «Литература»:

Козлов К. К. Водолазное оборудование для подводной археологии: дис. ... канд. техн. наук. СПб., 2020. 235 с.

В разделе «References»:

Kozlov K. K. Vodolaznoe oborudovanie dlya podvodnoj arxeologii. Phd thesis. St. Petersburg, 2020. 235 p. (In Russian).

В случае докторской диссертации указывается: Doct. thesis.

4.9 Ссылки на электронные ресурсы оформляются следующим образом:

В разделе «Литература»:

Николаев Н. Н. У истоков подводной археологии // Подводная археология [Эл. ресурс]. URL: http://www.podvodnaya_archeologia/articles/article260.html (посл. Посещение: 31.12.2020).

В разделе «References»:

Nikolaev N. N. U istokov podvodnoj arxeologii. Podvodnaya arxeologiya [digital resource]. URL: http://www.podvodnaya_archeologia/articles/article260.html (last visit: 31.12.2020).

5. ИЛЛЮСТРАЦИИ И ТАБЛИЦЫ

5.1. Чертежи, графики, диаграммы, схемы, иллюстрации, помещаемые в публикации, должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

5.2. Ко всем иллюстративным материалам в тексте статьи должны содержаться отсылки.

5.3. Требования к оформлению иллюстраций:

- иллюстрации должны иметь порядковые номера арабскими цифрами сквозной нумерации, размещаемые перед названием рисунка в виде «Рис. 1», если рисунок один – он не нумеруется;

- иллюстрации должны иметь название (пишется после номера и отделяется от номера тире) и в случае необходимости пояснительные сведения (подрисуночный текст);

- в соответствующих местах текста должна быть размещена как минимум одна отсылка вида «См. рис. 1» (или «см. рис.», если он один);

- пометку «Рис.», его порядковый номер, название и пояснительные данные располагают непосредственно под рисунком;

- фотографии археологических объектов должны содержать изображение масштабной линейки. Таблицу цветоделения также желательно разместить в кадре;

- текстовое оформление иллюстраций – шрифт Times New Roman, 9-й кегль.

5.4. Иллюстрации должны быть представлены в виде отдельных файлов в формате jpeg (разрешение 300 dpi).

5.5. Требования к оформлению таблиц:

- таблицы должны иметь порядковые номера арабскими цифрами сквозной нумерации, размещаемые перед названием таблицы в виде «Таб. 1», если таблица одна – она не нумеруется;

- в соответствующих местах текста должна быть размещена как минимум одна отсылка вида «См. таб. 1» (или «см. таб.», если она одна);

- таблицы должны иметь названия;

- таблицу рекомендуется по возможности располагать непосредственно после абзаца, в котором она упоминается впервые;

- таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу;

- заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы;

- при необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф;

- текстовое оформление таблиц – шрифт Times New Roman, 9-й кегль.

5.6. При подготовке таблиц следует учитывать, что формат издания не подразумевает использования вставки для многоколоночных таблиц, не уместяющихся на развороте журнального формата.

Шаблон страницы с метаданными

Галина Александровна Гребенщикова, доктор исторических наук, академик РАН, сотрудник ЦПИ РГО (191123, г. Санкт-Петербург, ул. Захарьевская, д. 3, лит. А), grebenshikova@urc-rgs.ru

Galina Aleksandrovna Grebenshchikova, Doctor of History, academic of Russian Natural Sciences Academia, UCS RGS' staff member (191123, Saint Petersburg, Zakharyevskaya Street 3-A), grebenshikova@urc-rgs.ru

+7-(911)-000-00-00

УДК 612.274; 612.821

Галина А. Александровна Гребенщикова

Истина с глубин, доказанная архивами

Обнаружение и идентификация затонувшего теплохода «Армения»

Аннотация

В статье рассматривается проблема подготовки и сбора документальных материалов для написания монографии о службе и судьбе теплохода «Армения», погибшего на Чёрном море 7 ноября 1941 года. Подчёркивается непростой путь, пройденный сотрудниками ЦПИ РГО для достижения поставленной цели, а также роль и значение архивов и подлинных документов в этом процессе. (объем 240-260 слов) (Библиогр. 10 назв.)

Ключевые слова

Подводное наследие, научный подход, технические достижения, народный проект, архивные источники, историческое исследование.

Galina A. Grebenshchikova

Truth from the depths proven by the Archives

Detection and identification of a sunken the «Armenia» ship

Summary

The article deals with the problem of preparing and collecting documentary materials for writing a monograph on the service and fate of the «Armenia» ship, which

died on the Black Sea on November 7, 1941. The difficult path traversed by the UCS RGS' staff to achieve the goal, as well as the role and importance of archives and original documents in this process, is emphasized. (290-310 слов) (Refs. 10)

Keywords

Underwater heritage, scientific approach, technical achievements, people's project, Archivers' sources, historical research.